

**康樂及文化事務署
社區體育會資助計劃
帳目結算表(第一部份)**

I. (i) 由社區體育會填寫

活動名稱： _____ 主辦機構： _____ (社區體育會)
 舉辦日期： _____ (體育總會)

(本表格如有任何塗改，簽署報告者須在修改過的數目旁加簽。)

此欄由體育總會填寫

支出項目	金額(元)	已批資助額(元)	實際資助額(元)	收入項目	金額(元)
可獲康樂及文化事務署資助的支出項目				1. 康樂及文化事務署資助撥款額	
1. 場地租用				2. 報名費	
2. 教練酬金				3. 商業贊助	
3. 印刷				i.	
4. 橫額				ii.	
5.				iii.	
				iv.	
				v.	
				4. 其他收入	
				i.	
				ii.	
非獲康樂及文化事務署資助的支出項目				iii.	
1.				iv.	
2.				v.	
3.					
4.					
總支出：				總收入：	
該項活動的資助水平為百分之()					
計算資助水平後的資助額：					

實際批撥的資額為 _____ 元，即*該項申請的最高資助額/申請者要求的資助額。

謹此證明，據我們所知所信，上述帳目結算表真確無誤。如日後發現上述帳目結算表有失實之處，我們保證會把香港特別行政區政府康樂及文化事務署認為本會在「社區體育會資助計劃」下多獲發給的款項退還給該署。

#簽署： _____ #簽署： _____
 姓名： _____ 姓名： _____
 職銜： _____ 職銜： _____
 (社區體育會主席) (社區體育會秘書或司庫)
 日期： _____ 日期： _____

社區體育會印章

(ii) 體育總會簽署及蓋印

茲證明本會已經核實上述社區體育會所遞交的單據及有關帳目。

簽署： _____
 姓名： _____
 職銜： _____
 日期： _____

體育總會印章

康樂及文化事務署
社區體育會資助計劃
帳目結算表(第二部份)

II. 由體育總會填寫

本會現向康樂及文化事務署申請發還_____元以支付聘請兼職體育幹事以統籌上述社區體育會所舉辦的體育發展活動。有關活動的視察活動報告請參閱附件，而實際所需工時及費用計算如下：

工作範疇	實際所需工時	備註
1. 統籌租訂康樂文化署設施		
2. 為社區體育會所舉辦的體育發展活動提供技術支援		
3. 視察活動的情況		
4. 核對和確認社區體育會提交的收據和帳目結算		
總計		
合共費用：總時數_____小時×每小時 59 元 = _____元		

簽署：_____

姓名(請用正楷)：_____

職銜：_____

日期：_____

體育總會印章